



HET BRANDPREVENTIEVERSLAG

Een brandpreventieverslag is een document waarbij advies gegeven wordt op basis van een controle door de brandweer.

- › De controle kan gebeuren op basis van de stukken van een dossier, zoals bijvoorbeeld de bouwplannen of na het uitvoeren van een inspectie ter plaatse op een site of in een constructie.

De aanvrager van de controle moet in zijn aanvraag duidelijk maken met welk doel het verslag aangevraagd wordt.

- › Dit kan bijvoorbeeld zijn binnen het kader van een subsidieaanvraag of om een bepaalde vergunning te verkrijgen of het nemen van maatregelen omwille van de onveiligheid van een gebouw.

Na de controle wordt een brandpreventieverslag opgesteld.

- › De burgemeester staat in voor de veiligheid binnen zijn gemeente en is daarmee ook bevoegd om een controle aan te vragen. De controles gebeuren op basis van de brandpreventiereglementering.

Indien dit wettelijk voorzien is, wordt bij het brandpreventieverslag een uitbatingss attest toegevoegd.

- › Dit kan o.m. noodzakelijk zijn voor de uitbating van logies (hotel, bed & breakfast, camping ...), woonzorgcentra, kinderdagverblijven, ziekenhuizen ... (niet-limitatieve opsomming)

OPMAAK BRANDPREVENTIEVERSLAG

Het stads- of gemeentebestuur ontvangt het brandpreventieverslag van de hulpverleningszone.

Sinds 1 januari 2015 is Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, bevoegd voor de aflevering brandpreventieverslagen in de gemeentes Beernem, Blankenberge, Bredene, Brugge, Damme, De Haan-Wenduine, Ichtegem, Jabbeke, Gistel, Knokke-Heist, Middelkerke, Oostende, Oostkamp, Oudenburg, Torhout, Zedelgem en Zuienkerke.

EEN BRANDPREVENTIEVERSLAG IS NOODZAKELIJK

- › In het kader van een subsidieaanvraag;
- › Afleveren van attesten;
- › Verkrijgen van een vergunning voor het bouwen, verbouwen of uitbaten;
- › Sluiten van een instelling;
- › Nemen van bepaalde acties om de brandveiligheid te verbeteren;
- › ...

AANVRAAG BRANDPREVENTIEVERSLAG

De gemeente zal de aanvraag tot de controle van de brandpreventiemaatregelen indienen bij de hulpverleningszone.

Meestal zijn dit volgende gemeentelijke diensten:

- › De stedenbouwkundige diensten: in het kader van een stedenbouwkundige vergunning
- › De milieudienst: in het kader van een exploitatievergunning
- › Andere diensten: voor evenementen, wegenwerken, woondienst, politie ...

Deze controle leidt tot een brandpreventieverlag.

Het resultaat van het onderzoek zal aanleiding geven tot een overheidsbeslissing:

- › Verlenen van een bouw- of uitbatings- of omgevingsvergunning
- › Toekennen van subsidies
- › Sluiting van een instelling
- › Nemen van bepaalde acties om de brandveiligheid te verbeteren
- › ...

Enmalig vrijblijvend en gratis advies

Architecten, bouwpromotoren, particulieren, bedrijven ... kunnen vrijblijvend eenmalig vakkundig advies inwinnen over de bespreking van het eerste ontwerp van plan, wanneer hieromtrent nog geen vergunningsaanvragen werden ingediend.

Er worden bij deze besprekingen geen brandweerverslagen afgeleverd.



KOSTPRIJS VAN EEN BRANDPREVENTIEOPDRACHT

De Zoneraad van Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen heeft in zitting van 2 mei 2016 het tarief voor het opmaken van een brandpreventieverslag of - controle vastgesteld.

Overzicht

- › Dossierkost € 50,00 per aanvraag
- › Alle gebouwen (uitgezonderd land- en tuinbouwbedrijven): € 80,00 per gepresteerd en begonnen uur. Per dossier is een maximumbedrag van € 1 500,00 bepaald voor het eerste advies (gunstig of ongunstig).
- › Land- en tuinbouwbedrijven: € 80,00 per gepresteerd en begonnen uur. Per dossier is een maximumbedrag van € 500,00 bepaald voor het eerste advies (gunstig of ongunstig).
- › Voor een tweede en daaropvolgend advies en voor elke inspectie: € 80,00 per gepresteerd en begonnen uur.

DE BETALINGSMODALITEITEN VAN DE FACTUUR VAN HET BRANDPREVENTIEVERSLAG

De Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen factureert de geleverde prestaties naar aanleiding van het afleveren van het brandpreventieverslag aan de begunstigde van de prestatie in wiens voordeel of belang de preventieopdracht wordt geleverd.

De dienst Financiën van Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen kunt u contacteren via e-mail op financien@zone1.be. U vindt het retributiereglement op de website www.zone1.be of stuur een e-mail naar secretariaat@zone1.be



CONTACTGEGEVENS VOOR VRAGEN MET BETREKKING TOT DE INHOUD VAN HET GELEVERDE BRANDPREVENTIEVERSLAG

De gegevens van de contactpersoon van het afgeleverde brandpreventieverlag staan steeds op het verslag.

- › Beernem _____ preventie.oostkamp@zone1.be
- › Blankenberge _____ preventie.blankenberge@zone1.be
- › Bredene _____ preventie.oostende@zone1.be
- › Brugge _____ preventie.brugge@zone1.be
- › Damme _____ preventie.brugge@zone1.be
- › De Haan _____ preventie.dehaan@zone1.be
- › Ichtegem _____ preventie.torhout@zone1.be
- › Jabbeke _____ preventie.brugge@zone1.be
- › Gistel _____ preventie.gistel@zone1.be
- › Knokke-Heist _____ preventie.knokke-heist@zone1.be
- › Middelkerke _____ preventie.middelkerke@zone1.be
- › Oostende _____ preventie.oostende@zone1.be
- › Oostkamp _____ preventie.oostkamp@zone1.be
- › Oudenburg _____ preventie.gistel@zone1.be
- › Torhout _____ preventie.torhout@zone1.be
- › Zedelgem _____ preventie.torhout@zone1.be
- › Zuienkerke _____ preventie.dehaan@zone1.be

V.U. Maj. Filiep Dekiere,
Siemenslaan 8, 8020 Oostkamp
Administratieve zetel:
Siemenslaan 8, 8020 Oostkamp
Deze brochure is louter informatief
en in geen geval bindend voor
Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen.

